



**80. Latvijas Universitātes
starptautiskā zinātniskā
konference 2022**

**Fizisko personu datu aizsardzības prasību
ievērošana mediācijas procesā**

Termini

Personas dati = identifikators + cilvēks

Vārds, uzvārds, personas kods, kontaktinformācija, foto, IP adrese, sīkdatnes, paradumi, atrašanās vieta, norēķinu rekvizīti, pases dati, auto reģistrācijas numurs, auto dati, biometriskie dati, veselības stāvoklis, politiskie, filozofiskie uzskati, reliģija, informācija par ienākumiem, naudas plūsmu, dalība arodbiedrībās, informācija par ģimenes locekļiem.

Datu subjekts

Identificējama fiziska persona, kuru var tieši vai netieši identificēt, jo īpaši atsaucoties uz identifikatoru

Termini

Īpašo kategoriju dati

Etniskie dati, reliģiskā vai filozofiskā pārliecība, dalība arodbiedrībā, politiskā piederība, seksuālā orientācija, dati par dzimumdzīvi, veselības dati, biometriskie dati, ģenētiskie dati. Personas dati par sodāmību.

Pārzinis

Nosaka personu datu apstrādes nolūkus un līdzekļus (gan fiziska, gan juridiska, vai kopīgi)

Apstrādātājs

Pārziņa vārdā apstrādā personu datus

Termini

Apstrāde

Jebkura ar personas datiem vai personas datu kopumiem veikta darbība vai darbību kopums, ko veic ar vai bez automatizētiem līdzekļiem, piemēram, vākšana, reģistrācija, organizēšana, strukturēšana, glabāšana, pielāgošana vai pārveidošana, atgūšana, aplūkošana, izmantošana, izpaušana, nosūtīt, izplatīt vai citādi darīt tos pieejamus, saskaņošana vai kombinēšana, ierobežošana, dzēšana vai iznīcināšana

Personu datu apstrādes tiesiskais pamats

- Datu subjekta piekrišana;
- Ar Datu subjektu noslēgts līgums vai paredzēts noslēgt līgumu;
- Juridiska pienākuma izpilde;
- Lai aizsargātu datu subjekta vai citas fiziskas personas vitālas intereses;
- Datu apstrāde ir vajadzīga pārziņa vai trešās personas leģitīmo interešu ievērošanai;
- Apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uzdevumu, ko veic sabiedrības interesēs vai īstenojot pārzinim likumīgi piešķirtās oficiālās pilnvaras

Datu apstrādes principi

- ▶ Likumīgā godprātīgā, pārredzamā veidā (tiek apstrādāti likumīgi, godprātīgi un datu subjektam pārredzamā veidā);
- ▶ Tiek vākti konkrētos, skaidros nolūkos, (turpmāka apstrāde tiek veikta ar nolūkiem savienojamā veidā; tiek vākti konkrētos, skaidros un leģitīmos nolūkos, un to turpmāku apstrādi neveic ar minētajiem nolūkiem nesavienojamā veidā; turpmāka apstrāde arhivēšanas nolūkos sabiedrības interesēs, zinātniskās vai vēstures pētniecības nolūkos, vai statistikas nolūkos saskaņā ar 89. panta 1. punktu nav uzskatāma par nesavienojamu ar sākotnējiem nolūkiem (“nolūka ierobežojumi”));

Datu apstrādes principi

- ▶ Datu minimizēšana (ir adekvāti, atbilstīgi un ietver tikai to, kas nepieciešams to apstrādes nolūkos);
- ▶ Precizitāte (ir precīzi un, ja vajadzīgs, atjaunināti; ir jāveic visi saprātīgi pasākumi, lai nodrošinātu, ka neprecīzi personas dati, ņemot vērā nolūkus, kādos tie tiek apstrādāti, bez kavēšanās tiktu dzēsti vai laboti;)

Datu apstrādes principi

- ▶ Glabāšanas ierobežojumi (tiek glabāti veidā, kas pieļauj datu subjektu identifikāciju, ne ilgāk kā nepieciešams nolūkiem, kādos attiecīgos personas datus apstrādā; personas datus var glabāt ilgāk, ciktāl personas datus apstrādās tikai arhivēšanas nolūkos sabiedrības interesēs, zinātniskās vai vēstures pētniecības nolūkos, vai statistikas nolūkos saskaņā ar 89. panta 1. punktu, ar noteikumu, ka tiek īstenoti atbilstoši tehniski un organizatoriski pasākumi, kas šajā regulā paredzēti, lai aizsargātu datu subjekta tiesības un brīvība) ;

Datu apstrādes principi

- ▶ Integritāte un konfidencialitāte (tiek apstrādāti tādā veidā, lai tiktu nodrošināta atbilstoša personas datu drošība, tostarp aizsardzība pret neatļautu vai nelikumīgu apstrādi un pret nejaušu nozaudēšanu, iznīcināšanu vai sabojāšanu, izmantojot atbilstošus tehniskos vai organizatoriskos pasākumus);
- ▶ Pārskatatbildība.
- ▶ Datu subjektu tiesību ievērošana

Datu subjekta tiesība

- Tiesības saņemt informāciju par saviem datiem
- Tiesības pieprasīt datu labošanu
- Tiesības pieprasīt datu dzēšanu
- Tiesības pieprasīt apstrādes ierobežošanu
- Tiesības uz datu pārnesamību
- Tiesības iebilst pret savu datu apstrādi

Datu subjekta tiesība

- Tiesības nebūt tāda lēmuma subjektam, kas pamatā ir tikai automatizēta apstrāde;
- Tiesības iesniegt sūdzību
- Tiesības pieprasīt datu kopiju

Datu subjektam sniedzamā informācija

- 1) kādi personas dati par viņu ir lestādes rīcībā,
- 2) kādiem nolūkiem lestāde tos apstrādā,
- 3) personas datu saņēmēju kategorijas (personas, kam personas dati ir izpausti vai kam tos paredzēts izpaust),
- 4) informāciju par laikposmu, cik ilgi personas dati tiks glabāti, vai kritērijiem, ko izmanto minētā laikposma noteikšanai, kā arī
- 5) informāciju par datu avotu, ja personas dati netiek saņemti no datu subjekta.

Datu subjektam sniedzamā informācija

- 6) informāciju par datu subjektu tiesībām,
- 7) norādi par tiesībām iesniegt sūdzību Datu valsts inspekcijai;
- 8) par tādu lēmumu pieņemšanu, kuras pamatā ir tikai automatizēta apstrāde,
- 9) ja personas datus nosūta trešai valstij vai starptautiskai organizācijai, datu subjektam ir tiesības saņemt informāciju par atbilstošām garantijām, kas tiek piemērotas saistībā ar datu nosūtīšanu.

Datu apstrādes reģistrs 30.p

Datu subjekti

Datu kategorijas

Personas datu apstrādes juridiskais pamatojums:

Personas datu avoti

Kam personas dati var tikt nodoti (saņēmēju kategorijas)

Apstrādes nolūki

Datu glabāšanas ilgums

Tehnisko un organizatorisko drošības pasākumu vispārējs apraksts

DATU AIZSARDZĪBAS PĀRKĀPUMS

Par personas Datu aizsardzības pārkāpumu ir uzskatāms drošības pārkāpums, kura rezultātā notiek nejauša vai pretiesiska, ilgstoša vai īslaicīga nosūtīto, uzglabāto vai citādi apstrādāto Personas datu iznīcināšana, nozaudēšana, pārveidošana, neatļauta izpaušana vai piekļuve tiem. Datu aizsardzības pārkāpumi var būt:

1. trešās personas neatļauta piekļuve Personas datiem;
2. dati nosūtīti nepareizam saņēmējam;
3. ierīces, kurās ir Personas dati, ir nozaudētas vai nozagtas;
4. Personas datu neatļauta grozīšana;
5. neatļauta Personas datu pieejamības zaudēšana un citi gadījumi.

PĀRKĀPUMU PAZIŅOŠANA SASKAŅĀ AR REGULU

Pārzinis paziņo uzraudzības iestādei 72 stundu laikā, kad pārkāpums kļuvis zināms;

Ja rada augstu risku datu subjekta tiesībām, paziņo datu subjektam;

Apstrādātājs, tiklīdz tas kļuvis zināms, paziņo pārzinim;

Paldies par uzmanību!

**Datu aizsardzības speciāliste
Sertificēta mediatore
Inese Briķena**

